



# Schoolgids 2023-2024



Basisschool Kisveld

Hondelinkweg 2

7161 HG Neede

[Info@kisveldvco.nl](mailto:Info@kisveldvco.nl)

0545-291341

# Inhoud

---

Voorwoord	3
Hoofdstuk 1 De school	4
Korte karakterschets basisschool Kisveld	4
1.1 Waar de school voor staat	5
Hoofdstuk 2 Missie en Visie van VCO	7
Hoofdstuk 3 De organisatie van het onderwijs op Kisveld	9
3.1 De organisatie van de school	9
3.2 De activiteiten voor kinderen	10
Groep 1-2-3	10
Groep 1 t/m 8	12
3.3 Speciale voorzieningen rond het schoolgebouw	14
Hoofdstuk 4 De zorg voor de kinderen	15
4.1 De plaatsing van nieuwe leerlingen in de school	15
Inzet van het Samenwerkingsverband IJssel/Berkel	16
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	16
Onze werkwijze	16
Leerlingen- en groepsbespreking	16
Gesprekken met ouders	16
4.3 Speciale ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften	16
Procedure	16
Aangepast leertraject van leerlingen met specifieke behoeften	17
Protocol doorstroming groep 1, 2 en 3	17
4.4 De begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs (VO)	18
4.5 Naschoolse activiteiten voor kinderen	19
4.6 (Buiten)schoolse activiteiten voor kinderen	19
4.7. Gezondheid	20
Jeugdgezondheidszorg	20
Werkwijze logopedische screening 5-jarigen	21
4.8 Veiligheidsbeleid	21
Hoofdstuk 5 Het team	23
5.1 Wie werken er in de school?	23
5.2 Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing	23
5.3 Scholing van leerkrachten	24
	1

5.4 Teamoverleg	24
Hoofdstuk 6: De ouders	25
6.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders	25
6.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school	25
6.3 De ouderraad (OR)	26
6.4 Medezeggenschapsraad	26
6.5 Sponsoring	27
6.6 Oud papier	27
6.7 Hulp van ouders	27
6.8 Klachtenprocedure	27
6.9 Schoolverzekering voor leerlingen	30
6.10 Praktische informatie voor ouders	30
Hoofdstuk 7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school	33
7.1 School en omgeving	33
7.2 Onderwijs; een doorontwikkeling	33
Hoofdstuk 8: Regeling school- en vakantietijden	34
8.1. Schooltijden	34
8.2 Regels in geval van schoolverzuim	34
8.3 Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties.	34
8.4 Vakanties en vrije dagen	36
Hoofdstuk 9: De resultaten van ons onderwijs	37
Verklaring van instemming:	38

## Voorwoord

---

In deze schoolgids kunt u lezen wat voor school Kisveld is. Wij beschrijven wat wij belangrijk vinden en wat u van onze school kunt verwachten. Ook beschrijven we wat de plannen voor de nabije toekomst zijn.

De schoolgids is ook een verantwoordingsdocument voor de inspectie van het onderwijs en moet daarom aan wettelijke eisen voldoen. Dit heeft als gevolg dat veel procedures en regelzaken opgenomen moeten worden. We hebben geprobeerd deze voor u zo leesbaar mogelijk te beschrijven.

Deze schoolgids is slechts een onderdeel van onze informatievoorziening aan ouders.

Op onze website [www.kisveldvco.nl](http://www.kisveldvco.nl) vindt u veel informatie over onze school. Onze school heeft ook een interne website die alleen toegankelijk is voor ouders/verzorgers van kinderen op school. Via dit ouderportaal hebben ouders altijd toegang tot nieuws uit de groep, foto's uit de groep en alle belangrijke data voor onze school (feesten, vieringen, activiteiten, vakanties). Daarnaast vindt u ons via facebook <https://www.facebook.com/basisschoolkisveld/>

Ons team werkt hard aan de ontwikkeling van de school en is trots op de school. We nodigen u dan ook van harte uit in onze school en leiden u met plezier rond. Een afspraak is zo gemaakt.

Mirjam Klumpenhauer (locatieleider Kisveld)

Ineke Neerhof (meerschools directeur)

Kisveld

Hondelinkweg 2

7161 HG Neede

[www.kisveldvco.nl](http://www.kisveldvco.nl)

[loc.kisveld@vco-oostnederland.nl](mailto:loc.kisveld@vco-oostnederland.nl)

Telefoon: 0545-291341

## Hoofdstuk 1 De school

---

Aan de rand van Neede, gelegen bij de voetbalvelden van 'Sportpark De Kronenkamp', vindt u basisschool Kisveld. Onze school kenmerkt zich door een modern ogend gebouw met veel groene ruimte er omheen. De school is goed onderhouden, heeft veel ruimte voor spel en beweging en is uitgerust met alle voorzieningen voor onderwijs van deze tijd. Kisveld is een zelfstandige basisschool en is onderdeel van de Stichting VCO Oost-Nederland.

De school heeft 50-55 leerlingen, verdeeld over 3 groepen. De gemiddelde groepsgrootte van onze groepen is 18 leerlingen. Dit is aanzienlijk kleiner dan het landelijk gemiddelde en maakt dat er veel aandacht is voor ieder kind. Ons onderwijs is kindgericht.

### Korte karakterschets basisschool Kisveld

We geven modern, open onderwijs en spreken van een basisschool met een Christelijk tintje. In het onderwijs geven we aandacht aan de verschillende levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving, waarbij recht gedaan wordt aan de verscheidenheid.

Kisveld is een goed georganiseerde school, kindvriendelijk, met ruimte en respect voor iedereen. De school zet zich sterk in voor kinderen met een specifieke hulpvraag.

Kisveld staat midden in de Needse samenleving. We onderhouden nauwe contacten met peuterspeelzalen, Buitenschoolse opvang (BSO), andere basisscholen, het voortgezet onderwijs en het kinderdagverblijf in Neede. We maken ons hard voor een aansluitende ontwikkeling van peuter tot de leeftijd van het voortgezet onderwijs. Kisveld wil van betekenis zijn voor Neede.

De school maakt sinds 2002 deel uit van Stichting VCO Oost-Nederland.



## 1.1 Waar de school voor staat

### 1. Waar staan wij echt voor? Wat bindt ons?

Wij geloven erin dat ieder kind in een veilige, inspirerende en uitdagende omgeving zijn/haar eigen talenten zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Normen en waarden zijn belangrijk voor ons en de kinderen in de constant veranderende maatschappij. Het aanbod op school is erop gericht de kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun toekomst: naast basiskennis leren ze op school samenwerken, kritisch en creatief denken en communiceren.

### 2. Wat zegt dat over ons beeld van leerlingen en ouders (samenleving)?

Leerlingen mogen zichzelf zijn binnen gestelde kaders. Wij vinden leerlingen inspirerend en gaan ervan uit dat ze oprecht en eerlijk zijn.

Ouders zijn onze gesprekspartners en de leerkrachten zijn de professionals op onderwijsgebied. Ouders voelen zich betrokken bij de school en de ontwikkeling van hun kind. Ze hebben reële verwachtingen van de school en van hun kind.

### 3. Waar kunnen onze leerlingen en ouders op rekenen (samenleving)?

Bij ons op school werken betrokken leerkrachten die je helpen en naar je luisteren. Zij bieden een veilige omgeving waarin met respect met elkaar wordt omgegaan, en een uitdagende leeromgeving waarin je met vallen en opstaan je talenten mag ontwikkelen. Kinderen krijgen bij ons ook hun basiskennis waarmee ze zelf verdere stappen zetten in hun ontwikkeling.

### 4. Wat maakt dat wij deze belofte kunnen doen? Waar zijn wij dan goed in?

Wij zijn goed in het ontwikkelen van eigenaarschap en het zichtbaar maken van de persoonlijke ontwikkeling van kinderen, zowel op het databord als in het portfolio.

Wij blinken uit in het creëren van saamhorigheid en het bieden van structuur. Ons onderwijsaanbod is breed en activerend. Wij zijn leidend in het creëren van rust, veiligheid en een sterk pedagogisch klimaat.

### 5. Als wij deze belofte willen waarmaken waar moeten wij elkaar op aanspreken en waar willen we op aangesproken worden? (kernwaarden)

Onze kernwaarden zijn:

*Samen, open & betrokken*

- respect en veiligheid voor iedereen (respectvol en veilig)
- in een duidelijke structuur procesmatig werken aan goede kwaliteit (gestructureerd, procesmatig en kwaliteitsgericht)
- uitdagen tot ontwikkeling (uitdagend en ontwikkelingsgericht)

## 6. Wanneer hebben wij onze belofte ingelost? Wat hebben we dan bereikt bij onze leerlingen en ouders? (ambitie)

Een mooie en fijne basisschooltijd waarin zij...

- geleerd hebben om op een respectvolle manier met zichzelf en de ander om te gaan en te communiceren.
- voldoende basiskennis hebben opgebouwd om zich op de bij hen passende vervolgschool verder te ontwikkelen.
- zichzelf hebben leren kennen, hun kwaliteiten en ontwikkelpunten (benutten /inzetten/kennen etc.)
- geleerd samen te werken en kritisch en creatief te denken.

Ouders hebben zich gehoord en betrokken gevoeld bij de ontwikkeling van hun kind.

### Op onze school kennen we een aantal regels/afspraken

Hoofregel: **“Zorg dat iedereen zich prettig en veilig voelt op school”**

Daarom hanteren we de volgende regels:

1. Iedereen is welkom op school
2. We respecteren elkaar zoals we zijn
3. We luisteren naar elkaar
4. Als iemand je hindert, vraag je hem/haar daar mee te stoppen
5. Vertel het de leerkracht als een ander, of jijzelf, zich niet prettig voelt
6. We noemen iedereen bij zijn/haar eigen naam
7. Wij respecteren de spullen van een ander, school en van ons zelf
8. Probeer het eerst zelf op te lossen. Na het uitpraten kunnen we ook weer vergeven en vergeten

Ondanks alle afspraken kan het toch wel eens fout gaan en dan is een goed contact belangrijk. Allereerst is er een gesprek tussen leerling en leerkracht, daarna kan dit met ouders erbij. Wanneer er ongewenst gedrag blijft, sluit de locatieleider/directeur aan. Door goed met elkaar in gesprek te blijven en de afspraken helder en duidelijk te maken, vertrouwen we erop samen tot het goede voor alle kinderen te komen.

## Hoofdstuk 2 Missie en Visie van VCO

---

### VCO Oost-Nederland

Onze school is onderdeel van VCO Oost-Nederland, een stichting met veertien basisscholen. Dat levert allerlei voordelen op. We besparen op kosten, we werken samen en leren van elkaar. Daar hebben onze leerlingen baat bij.

Alle VCO-scholen bij elkaar verwelkomen dagelijks ruim 2600 leerlingen. We zijn er trots op dat we ons kunnen inzetten voor al deze kinderen. Met meer dan 260 medewerkers bieden we hen een veilige, fijne plek. Elk kind krijgt bij ons volop de ruimte om te leren, te spelen en zichzelf te zijn.



### Wat ons bindt

Als VCO-scholen hebben we allemaal een eigen gezicht. Elke school heeft een eigen sfeer en eigen gewoontes en tradities. De directeur en medewerkers bepalen zelf welke aanpak het beste past bij de eigen leerlingen. We hebben ook een aantal gedeelde uitgangspunten.

### Onze leerlingen

We vinden dat elk kind recht heeft op een kansrijke start in het leven. Daar zetten we ons met ziel en zaligheid voor in. We kijken daarbij altijd naar wat kinderen kunnen en wat bij hen past. We leren kinderen zelfstandig werken en leren. Met hun klas en de rest van de school ontdekken ze hoe je problemen oplost en obstakels overwint.

### Onze doelen

#### 1. Gewoon goed onderwijs

We zijn altijd bezig om ervoor te zorgen dat onze leerlingen het beste onderwijs krijgen dat bij ze past. Zo ontwikkelen ze zich en kunnen ze goede resultaten halen. Vakken als taal, rekenen, geschiedenis en aardrijkskunde zijn belangrijk. Maar op school leer je ook omgaan met elkaar en ontdek je wat je ligt en wat je minder ligt.

#### 2. Vernieuwend onderwijs

We willen al onze leerlingen een goede start bieden. Daarom zorgen we dat ons onderwijs past bij deze tijd. Als VCO-scholen investeren we hier om de beurt in. Zo kunnen we van elkaar leren wat werkt.

#### 3. Beter worden, jezelf uitdagen

Als je ergens goed in bent, wil je er meestal nog beter in worden. Leerlingen krijgen alle kans om veel te leren en hun eigen talent te benutten. Onze medewerkers krijgen volop kansen voor groei in hun vak. Durf wordt beloond. Fouten maken mag, daar word je beter van.



#### **4. Samenwerken**

Om het onderwijs voor onze leerlingen en onze organisatie beter te maken grijpen we alle mogelijke kansen aan om samen te werken of samen te gaan.

#### **De VCO-waarden zijn ook onze waarden**

Onze deuren staan open voor iedereen. We gaan uit van vertrouwde waarden en normen. Die komen voort uit de open christelijke cultuur. Dat blijft voor ons de bron.

#### **Respectvol**

We gaan zorgvuldig met elkaar om. We respecteren dat we verschillend zijn. Ook als we het niet met elkaar eens zijn. Of liever nog, juist dan! Iedereen kan iets waardevols bijdragen.

#### **Nieuwsgierig**

‘Wie zich kan verwonderen, wordt wijzer,’ zei de Griekse filosoof Aristoteles. We moedigen onze medewerkers en leerlingen aan om altijd vragen te stellen en iets nieuws te onderzoeken.

#### **Verantwoordelijk**

Leerlingen leren bij ons al vroeg wat verantwoordelijkheid is. Voor iedereen geldt dat we de verantwoordelijkheid geven en verwachten die past bij de persoon. Onze medewerkers nemen een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerlingen.

#### **Veilige school**

Een school moet veilig zijn. Onze scholen voldoen aan de normen op het gebied van veiligheid. We hebben een veiligheidsplan. Ook hanteren we de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

VCO nodigt al haar basisscholen uit om vanuit de beschreven VCO-gedachte ‘eigenheid’ te tonen en onderwijs vanuit de visie van de school, passend bij de populatie van de school, vorm te geven.

## Hoofdstuk 3 De organisatie van het onderwijs op Kisveld

---

Op onze school leren de kinderen rekenen, taal en lezen op dezelfde manier als op veel andere basisscholen.

Er wordt gewerkt met de volgende methodes:

- Zin in Lezen (groep 1,2,3)
- Fonemisch bewustzijn (CPS, groep 1 en 2)
- Veilig leren lezen (aanvankelijk lezen, groep 3)
- Rekenen: Wereld In Getallen 5 via Snappet (groep 4-8) en Semsom (groep 3)
- Taal: Taal Actief via Snappet
- Pennenstreken (schrijven, groep 3 t/m 8)
- Beter BijLeren en Nieuwsbegrip (begrijpend en studerend lezen, groep 4 t/m 8)
- Engels: Groove me (vanaf groep 5)
- Blits (studievaardigheden groep 7 en 8)

In de groep werken we op meerdere niveaus, zodat er goed aangesloten kan worden bij de ontwikkeling van de kinderen. Voor kinderen met een voorsprong is er verdiepings- en verrijkingsstof. Ieder half jaar bekijken we of het kind zich op cognitief gebied voldoende ontwikkeld heeft. Er wordt gekeken naar de vaardigheidsgroei en vergelijken deze met onze eigen observaties en het dagelijks werk in de groep. Kinderen met onvoldoende vaardigheidsgroei krijgen extra hulp in de groep. Vanaf groep 6 leggen we de resultaten op de Cito toetsen naast de uitkomst van de NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) om te zien of een kind zich volgens zijn/haar mogelijkheden ontwikkelt. Daarnaast nemen we in groep 7 het Talentenkompas af. Het doel hierbij is om een nog completer en breder beeld te krijgen van de leerling en zijn of haar talenten. De kinderen uit groep 8 maken in februari de doorstroomtoets. Deze is in plaats gekomen van de eindtoets.

### 3.1 De organisatie van de school

#### **Schoolorganisatie.**

In de onderbouw (groep 1 en 2) staat de voorbereiding op het leerproces centraal. In de middenbouw (groep 3, 4 en 5) wordt de basis gelegd voor lezen, taal, rekenen en de zaakvakken. In de bovenbouw (groep 6, 7 en 8) wordt dit uitgebreid met andere vakken, zoals de zaakvakken.

#### **Groepering.**

Onze school werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem, waarbij we de mogelijkheid bieden om in individuele gevallen leerlingen in een bepaald vak een eigen leerlijn te laten volgen. Binnen de groep proberen we zoveel mogelijk de leerlingen op hun eigen niveau te laten werken.

#### **Groepsgrootte.**

Onze groepen verschillen van grootte. De ene groep heeft 6 leerlingen, de andere 13. We werken in combinatiegroepen 1-2-3, 4-5 en 6-7-8. De groep 1-2-3 heeft elke dag een leerkracht en een onderwijsassistent. Voor de groepen 4-5 en 6-7-8 is een fulltime leerkrachtondersteuner aanwezig om ondersteuning te geven.

## 3.2 De activiteiten voor kinderen

### Groep 1-2-3

Kinderen uit groep 1, 2 en 3 zitten bij elkaar in de groep, op die manier leren ze van en met elkaar. Tevens is de overstap van groep 2 naar groep 3 niet zo groot. In de ochtenden werken de kinderen van groep 3 in hun eigen lokaal. De leerkracht en de onderwijsassistent wisselen de instructie en begeleiding met elkaar af.

Wanneer uw kind bijna 4 jaar is, mag het 5 dag(del)en komen wennen. De leerkracht maakt hierover afspraken met de ouders. In het eerste schooljaar staat het wennen aan de school centraal. Uw kind krijgt veel gelegenheid om te spelen. Leren gebeurt spelenderwijs. De leerkracht heeft hierin een activerende en begeleidende rol. Tijdens het spelen ontwikkelt uw kind verschillende vaardigheden.

Er is veel aandacht voor de taalontwikkeling. Taal is de basis voor heel veel schoolse vaardigheden.

Uw kind heeft veel vrijheid, maar de leerkracht laat uw kind ook kennis maken met de regels die er op school zijn. Heel belangrijk is dat uw kind zich prettig en veilig gaat voelen op school. Een goede en vertrouwde band opbouwen met een kind is een voorwaarde om het verder in de ontwikkeling te begeleiden. In groep 2 wordt deze lijn doorgetrokken en krijgen de kinderen spelenderwijs activiteiten aangeboden ter voorbereiding op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

Om een goed beeld van een kind te kunnen krijgen, is observeren heel belangrijk. Dit doen we aan de hand van het KIJKI-observatiesysteem. Wanneer de leerkracht zich zorgen maakt over de ontwikkeling van een kind, wordt dit met ouders besproken en ook tijdens de leerlingbespreking met de intern begeleider.

In de loop van het jaar vinden er ook oudergesprekken plaats. In groep 1-2 komt de leerkracht één keer op huisbezoek als uw kind ook thuis is.

#### **Er wordt in groep 1 en 2 aandacht besteed aan:**

- Voorbereidend rekenen en lezen
- Wereldoriëntatie (werken in thema's en projecten)
- Taalontwikkeling van kinderen (voorlezen, vertellen, enz.)
- Het spel (hoeken, spellessen, buiten op het plein)
- Basisvaardigheden (zelfstandigheid, opruimen, sociale vaardigheden in een groep)
- Het werken met expressiemateriaal
- Muzikale vorming
- Bewegingsonderwijs
- Godsdienstige vorming
- Sociaal-emotionele vorming
- Zelfstandig werken
- Schrijven zonder pen (voorbereidende schrijfactiviteiten)

#### **Dagindeling groep 1-2-3**

- Inloop; Kinderen komen tussen 8.20 uur en 8.25 uur op school.
- Kring; Na de inloop gaan de kinderen in de kring en komen verschillende activiteiten aan bod.
- Speel/werktijd; Een combinatie van spelen en werken, vaak aan de hand van een thema.
- Eten en drinken; Kinderen nemen een tas mee met een beker drinken en iets te eten, bij voorkeur fruit.

- Spel; Kinderen krijgen veel gelegenheid voor vrij spel, zowel binnen als buiten. Daarnaast is er bewegingsonderwijs in het speellokaal.
- Kringactiviteit; Taal, rekenen of muziek.

De middag begint met een taal-, rekenactiviteit of sociaal-emotionele ontwikkeling. Dan volgt vrij spel in de hoeken en tot slot buitenspel.

### **De werkles**

In groep 1-2(-3) wordt er gewerkt vanuit een thema en maken de kinderen kennis met allerlei technieken en ontwikkelingsmaterialen. In groep 2 worden de activiteiten uitgebreid en krijgen ze meer verdieping. Thema's worden zoveel mogelijk aangepast aan de belevingswereld van het kind!

Er wordt adaptief gewerkt en de activiteiten worden aangepast aan het niveau van de kinderen of net daarboven. Kinderen kiezen de activiteit die ze die dag willen doen via het planbord. Zo leren ze plannen en krijgen kinderen hiermee eigen verantwoordelijkheid.



## Groep 1 t/m 8

### Basisvaardigheden

#### Taal

In groep 1 en 2 werken we vanuit het gedachtegoed van Zin in Lezen. Kinderen komen spelenderwijs met taal in aanraking. In groep 3 wordt gewerkt met de nieuwste versie van 'Veilig leren lezen'. Vanaf groep 4 werken met de methode 'Taal Actief'. Hierin staan spellen, stellen, woordenschat, taalstructuur en taalexpressie centraal.

#### Lezen

Van voorbereidend lezen in groep 1 en 2 gaan we naar het aanvankelijk lezen in groep 3. In de overige groepen volgt het voortgezet technisch lezen. Het plezier in lezen is een belangrijke voorwaarde om te komen tot een goed leesproces, daarom werken we met 'Zin in lezen'. In groep 3 beginnen we ook met begrijpend luisteren en lezen, dit loopt door tot en met groep 8. In groep 5 wordt een start gemaakt met het studerend lezen en dat ontwikkelt zich verder in groep 6, 7 en 8. Hiervoor wordt de methode 'Beter BijLeren' ingezet. Voorlezen en stillezen is in alle groepen belangrijk. Elke dag wordt er minimaal 15 minuten voorgelezen.

#### Rekenen

Naast het leer- en ontwikkelingsmateriaal ontdekken de leerlingen zelf en leren ze situaties te verwoorden. In de realistische rekenmethode 'Wereld in getallen' speelt verbanden leggen een belangrijke rol. Schema's en modellen komen veelvuldig voor. Door veel eigen activiteiten, overlegsituaties, oplossingsstrategieën leren de kinderen van elkaar en met elkaar.

#### Schrijven

In groep 1 en 2 staan de motorische oefeningen centraal. In groep 3 wordt gestart met het aanvankelijk schrijven. In groep 4 leren de kinderen de hoofdletters. In groep 5 moet schrijven een automatisme zijn geworden, zodat in groep 6 het tempo verder omhoog kan. In groep 7 en 8 leren de kinderen een bladverdeling maken en blokletters schrijven.

### Wereld oriënterende vakken

#### De zaakvakken

De methodes van Blink Wereld (Binnenstebuiten voor natuur en techniek, Grenzeloos voor aardrijkskunde en Eigentijds voor geschiedenis), gaan uit van activerend onderwijs. Door te werken aan de hand van een vraaggestuurd lesmodel, gaan leerlingen zelf onderzoeken en ontdekkend leren.

#### Engels

In groep 4 t/m 8 leren de kinderen de vier vaardigheden luisteren, spreken, lezen en schrijven in het Engels. De methode Groove Me is hier onderdeel van.



### **Godsdienstige vorming**

Kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methode Trefwoord.

### **Verkeer**

Alle groepen krijgen verkeersonderwijs. De doelstelling is dat kinderen alles wat voor hen van belang is om zich veilig in het verkeer te kunnen begeven, kennen en kunnen toepassen.

Om het jaar wordt deelgenomen aan de landelijke verkeersproef van Veilig Verkeer Nederland. Dit verkeersexamen bestaat uit een theoretisch en een praktisch deel. Als methode gebruiken we de werkboeken van VVN. Ook nemen we tweejaarlijks deel aan 'Streetwise' van ANWB waarin kinderen op een praktische manier leren over veiligheid in het verkeer.

## **Expressieactiviteiten, sociaal emotionele ontwikkeling en ICT**

### **Muziek**

Bij muziekonderwijs staat het belang van plezier hebben en krijgen in zingen, in beluisteren van muziek en bewegen op muziek voorop (methode '123Zing').

Daarnaast worden er in de groepen extra muzieklessen door een muziekdocent gegeven vanuit AMV+ en 'muziek van de toekomst'.



### **Handvaardigheid**

Deze lessen bestaan uit creatief handenarbeid. De onderwerpen zijn voor alle groepen gegroepeerd rond vorm, constructie, kleur, textuur, ritme, ornament en beweging. Tevens hebben we dan de ruimte om aandacht te geven aan speciale projecten, feesten, het thema of andere activiteiten. (methode 'Laat maar zien'). Op onze creazolder is veel ruimte om creatief bezig te zijn.

### **Tekenen**

Bij de tekenlessen is er in alle groepen aandacht voor de onderwerpen: vorm, kleur, licht, compositie, natuur, ruimte en feest. We gebruiken hierbij zeer verschillende technieken. In groep 7 en 8 is er speciale aandacht voor kunst en tekenen in perspectief. (methode 'Laat maar zien').

### **Lichamelijke opvoeding**

Alle groepen krijgen les van een vakleerkracht gym. Deze lessen vinden plaats in de gymzaal. De lesstof is planmatig opgebouwd voor alle groepen. (Vakwerkplan Bewegingsonderwijs Enschede).

Bij mooi weer wordt er ook gebruik gemaakt van het grasveld naast de school.

Op maandagmiddag hebben de groepen 5-8 1x per maand de natte gymles (schoolzwemmen nieuwe stijl). Dit is op die dag in plaats van de gymles.

Op dinsdag is er voor alle groepen Bewegingsonderwijs onder begeleiding. Hierbij wordt de kleurenmethodiek, ontwikkeld door gedragsdeskundige Erik Boot, gebruikt. De beleving in spel en de



ontwikkeling van de leerlingen staat centraal. Op donderdag is er BeweegWijs onder begeleiding van de Juniorcoaches (leerlingen uit groep 7-8).

### **Sociale emotionele ontwikkeling**

We starten het jaar met de Gouden weken, waarin de groepsvorming centraal staat. Dit schooljaar volgen we als team scholing voor PBS, waar aandacht is voor het versterken van positief gedrag en een veilig klimaat. Er worden schoolbrede afspraken gemaakt en kinderen ontwikkelen sociale vaardigheden.

Wekelijks wordt er systematisch aandacht aan dit ontwikkelingsgebied besteed. Daarnaast gebruiken we "Kriebels in je buik". Dit lespakket biedt lessen over weerbaarheid, relaties en seksualiteit.

### **Informatie en Computertechnologie**

Alle kinderen in de groepen 4 t/m 8 werken tijdens spelling, taal en rekenen (deels) op een eigen tablet of laptop. Ze werken met behulp van de onderwijsmethode Snappet aan alle leerdoelen die voor hen van toepassing zijn. Onze school werkt volledig in the cloud, in elke klas is een touchscreen dat we gebruiken bij het lesgeven.

## **3.3 Speciale voorzieningen rond het schoolgebouw**

### **Het schoolgebouw**

Het schoolplein beschikt over een groot speelveld en diverse grasvelden, ook is er een deel omgetoverd tot groen speelplein met natuurlijke speelaanleidingen. De kinderen kunnen hun fietsen in een overdekte fietsenstalling binnen de schoolomheining zetten. Op nog geen 500 meter afstand bevindt zich de sportzaal aan de Dumasweg.

### **Buitenschoolse opvang**

De school is voor de buitenschoolse opvang een samenwerking aangegaan met Humankind, kinderopvang en -ontwikkeling. De locatie die de kinderen van onze school voor de buitenschoolse opvang bezoeken heet 'Alles Kids'. Deze zit naast de school, op het terrein van Sportclub Neede. Meer informatie vindt u achter deze link:

[BSO Alles Kids in Neede | Humankind](#)



## Hoofdstuk 4 De zorg voor de kinderen

---

### 4.1 De plaatsing van nieuwe leerlingen in de school



Aanmelding van nieuwe leerlingen gebeurt in Neede gedurende het gehele schooljaar. U kunt een afspraak voor een gesprek hierover maken met de locatieleider. Tijdens een kennismakingsbezoek wordt u ook rondgeleid door de school. Tevens ontvangt u een tasje met informatie en een inschrijfformulier. Indien u voor Kisveld kiest en uw kind aanmeldt, krijgt u van ons een bevestiging van aanmelding (dit is nog geen inschrijving). Als school n.a.v. het inschrijfformulier twijfels heeft of wij het juiste onderwijs en de juiste begeleiding kunnen bieden, plannen we eerst een intakegesprek met u en/of een OT (OndersteuningsTeam) met intern begeleider en een

onderwijscoach van SWV IJssel/Berkel. Op die manier bekijken we of we het kind het juiste onderwijs kunnen bieden. De school neemt hierin binnen 6 weken een besluit.

Vijf weken voordat een kind 4 jaar oud wordt, mag hij/zij op school komen wennen bij kijk- en wennmomenten. Deze worden samen met de leerkracht afgesproken. Tevens heeft u nog een kennismakingsgesprek met de leerkrachten.

Een start OT is ook een optie als een kind op latere leeftijd van een andere basisschool komt, of uit een ander land (ongeacht de instroomleeftijd).

Als een leerling op oudere leeftijd wordt aangemeld is de procedure iets anders. Ouders van de nieuwe leerling kunnen een gesprek aanvragen bij de locatieleider en ook een rondleiding door de school krijgen. Voordat er daadwerkelijk kan worden ingeschreven, is er een overleg tussen intern begeleider en locatieleider. De uitkomst van het gesprek kan zijn: aanname is prima, aanname is in principe mogelijk mits er enkele zaken worden uitgezocht en aanname is niet mogelijk. Binnen twee weken na het gesprek met ouders krijgen ouders hierover bericht.

In principe zijn alle aangemelde 4-12 jarige kinderen toelaatbaar. Mits we als school de gevraagde ondersteuning kunnen bieden. Wanneer ouders tijdens het schoolseizoen komen met het verzoek tot overschrijven i.v.m. een conflict op een andere school, dan nemen we eerst contact op de directie van de andere school.

De directeur, bij wie de beslissingsbevoegdheid ligt, zal bij de intake de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen. Zij wordt of is daartoe goed geïnformeerd. Wij voorzien de ouders van duidelijke informatie over het aanbod en de procedure.

Met het oog op een goede samenwerking tussen school en ouders, zullen de wederzijdse verwachtingen goed worden afgestemd. In dat gesprek wordt afgesproken per wanneer een leerling instroomt en of hij voor die tijd komt kennismaken en of wennen.

De mogelijkheden die wij wel of niet hebben in het begeleiden van een leerling met een bijzonderheid hebben we beschreven in ons school ondersteuningsplan (SOP). Dit plan is op school opvraagbaar.



Inzet van het Samenwerkingsverband IJssel/Berkel Kisveld kan voor besluitvorming rondom een leerling met een bijzonderheid samenwerkingsverband (SWV) IJssel/Berkel om advies vragen.

## 4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Onze werkwijze

Voor de kinderen van groep 1/2 worden de Leerlijnen Parnassys gebruikt en doen we een dyslexiescreening. De resultaten hiervan worden met de ouders besproken.

Rekenen, lezen, begrijpend lezen en taal worden op onze school beoordeeld middels het dagelijks werken, de methodetoetsen en de CITO- Leerling in beeld – toetsen (LIB-toetsen). De gegevens en de resultaten worden verwerkt in ons leerlingvolgsysteem.

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben n.a.v. de lessen en/of toetsen (dit kunnen ook leerlingen zijn die een grotere uitdaging nodig hebben), worden handelingsplannen opgesteld. Deze nemen we op in ons leerlingendossier (Plan B2). Overleg met de ouders vindt dan regelmatig plaats. Ondersteuningsleerlingen krijgen in of buiten de klas extra hulp. De resultaten hiervan worden bijgehouden door de leerkracht en besproken tijdens groepsbesprekingen met de interne begeleider.

Leerlingen- en groepsbespreking

Kinderen die moeilijkheden ondervinden in het leerproces, worden binnen het team besproken. Drie keer per jaar is er een groepsbespreking tussen leerkracht en intern begeleider.

Gesprekken met ouders

De leerlingen krijgen twee keer per jaar, in februari en juni, een rapport mee naar huis. In de rapporten van groep 1 en 2 worden de resultaten omschreven. In de rapporten van de groepen 3 t/m 8 wordt met een 'bolletjes-overzicht' aangegeven in hoeverre bepaalde stof wordt beheerst. Naar aanleiding van de rapporten kunnen ouders een gesprek met de leerkracht aanvragen. Ook kan de leerkracht de ouders uitnodigen voor een mondelinge toelichting op het rapport.

In het najaar worden alle ouders uitgenodigd voor een gesprek. Ook in het voorjaar vindt een gesprek met alle ouders plaats. Er wordt dan gesproken over de uitkomsten van het leerlingvolgsysteem. Een gesprek duurt 10 minuten en is opgenomen in de kwaliteitscyclus van Kisveld.

Een maand nadat een kind vier jaar is geworden, vindt er ook een gesprek plaats.

De leerkracht van groep 1-2 komt eenmalig op huisbezoek. Andere keren kan een huisbezoek op verzoek van groepsleerkracht zijn. Indien u een leerkracht wilt spreken over uw kind of over eventuele problemen thuis, neemt u dan contact met hem/haar op. We maken dan een afspraak.

## 4.3 Speciale ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften

Procedure

Wij proberen ieder kind de zorg te geven die het nodig heeft. Wanneer er met kinderen problemen zijn, zal de leerkracht er extra aandacht aan geven. In de groepsbesprekingen worden de ondersteuningsvragen van een kind als eerste besproken. Tevens wordt ook met de ouders

besproken. Er wordt dan in samenspraak met de intern begeleider een hulpprogramma gemaakt om de problemen aan te pakken. Ontstaat er geen verbetering dan wordt de externe onderwijscoach ingeschakeld. Deze coach komt met advies. Vervolgens wordt een aangepast hulpprogramma gemaakt. Op die manier stemmen we als school continue het juiste onderwijs af. Wanneer we deze ondersteuning niet meer kunnen geven, gaat de school het gesprek met ouders aan. Hierin kijken we of en welke andere school meer passend is.

Bij de aanmelding van een leerling met specifieke behoeften gaan wij zeer zorgvuldig te werk. In overleg met ouders, directie en de interne begeleider bekijken we of de school kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Bij elke beslissing staat het welbevinden en de ontwikkelingsvoortgang van het kind voorop.

#### Aangepast leertraject van leerlingen met specifieke behoeften

In alle groepen zijn we er alert op dat het kind het leerproces kan volgen. Met een aangepast programma is het mogelijk om groep 1 en 2 in drie jaar te doen. Dit geldt ook voor groep 2 en 3, enzovoort. Een dergelijk programma wordt natuurlijk wel eerst met de ouders besproken. De indeling van een leerling in een passende groep is de verantwoordelijkheid van de school.

#### Protocol doorstroming groep 1, 2 en 3

De wet op het Primair Onderwijs regelt onder meer dat leerlingen in acht aaneengesloten jaren het basisonderwijs moeten kunnen voltooien. Leerlingen die voor januari gestart zijn op school, zouden in beginsel aan het einde van het schooljaar door moeten stromen naar groep 2 en een jaar later naar groep 3. Met de formulering “in beginsel” wordt bedoeld dat doorstroming altijd vanuit de ontwikkeling van de leerlingen wordt bekeken. Uiteraard kan een school tot de conclusie komen dat een leerling die voor 1 januari jarig is, voor kleuterverlenging in aanmerking komt. De ontwikkeling van een kind, zowel cognitief als sociaal-emotioneel, is hiervoor bepalend en niet de geboortedatum en leeftijd.

#### *Wel of niet doorstromen?*

Die beslissing nemen we heel zorgvuldig.

In februari/ maart verzamelen we de beschikbare (objectieve) toets- en observatiegegevens, aangevuld met onze eigen visie op de volgende onderwijsaspecten:

- Emotionele ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Sociale ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling

Het nemen van een beslissing wordt gebaseerd op inhoudelijke gronden, die objectief en betrouwbaar zijn vast te stellen. We kijken per kind of er sprake is van een achterstand/voorsprong op meerdere gebieden, zowel cognitief als sociaal-emotioneel.

#### *Gezamenlijke verantwoordelijkheid.*

De kleuter die het aangaat wordt aan de hand van deze ontwikkelingsgegevens besproken in de groepsbespreking met de intern begeleider. Ouders worden meegenomen in dit proces door de voortgang te bespreken en de mogelijkheid tot verlenging te bespreken, mogelijk met eerst een voorlopig besluit. Uiteindelijk neemt de school hierin het definitieve besluit.

#### 4.4 De begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs (VO)

De leerlingen van groep 8 verlaten aan het eind van het schooljaar onze school. Zij hebben de keuze uit vele scholen. Wij proberen samen met de ouders en het kind een keuze te maken voor een school die het best bij hun kind past. Aan het einde van groep 7 geven wij een eerste voorlopig advies tijdens het kind-oudergesprek. Tijdens de informatieavond aan het begin van groep 8 geven we voorlichting over de te volgen procedure en verstrekken informatie over de mogelijkheden. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Daarna wordt dit resultaat besproken met het kind en de ouders. Hieruit volgt een definitief advies VO.

In de loop van het schooljaar kunnen de kinderen van groep 8 verschillende vormen van voortgezet onderwijs bezoeken. Daarbij kan gedacht worden aan: Het Bonhoeffer College, Het Assink Lyceum, het Zone College en Het Staring College. Op de sites van de scholen vindt u informatie hierover.

#### **Advies en procedure**

##### **Advies**

Bij het opstellen van het schooladvies maken we gebruik van de volgende gegevens:

- de resultaten die behaald zijn gedurende de loopbaan van het kind. Hieronder vallen de toetsresultaten die opgenomen zijn in het leerlingvolgsysteem;
- dat wat de leerling laat zien aan vaardigheden, zoals: doorzetten, omgaan met tegenslagen, je werk kunnen plannen, werkhouding, zelfstandigheid, omgaan met huiswerk etc.
- de wens van de ouders;
- de wens van het kind.

Op basis van bovenstaande komt de school tot een voorlopig schooladvies dat wordt gegeven eind groep 7. Indien Leerweg Ondersteuning (LWOO) nodig lijkt, vullen we samen met ouders in het begin van groep 8 de aanvraag in.

##### **De procedure (aangepast naar nieuwste)**

- Eind groep 7 krijgen kinderen tijdens het kind-oudergesprek een eerste voorlopig advies.
- In september vindt de informatieavond plaats. Tijdens deze avond wordt stilgestaan bij verschillende vormen van het voortgezet onderwijs en de procedure die op school gehanteerd wordt.
- In november is een kind-oudergesprek en wordt er over de voortgang gesproken.
- In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.
- In maart komen de resultaten van de doorstroomtoets binnen. Deze worden gedeeld met kinderen en ouders.
- Alle kinderen krijgen aansluitend een definitief advies voortgezet onderwijs.
- Ouders schrijven hun kind in op de VO school naar keuze.

Ieder schooljaar bekijken we opnieuw of de procedure herzien moet worden op basis van de dan geldende situatie.

## 4.5 Naschoolse activiteiten voor kinderen

### Huiswerk

Op onze school krijgen de leerlingen van de groepen 5 tot en met 8 huiswerk. Het betreft vooral de zaakvakken; aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, verkeer en Engels.

Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen de tafels mee om thuis extra te oefenen, soms geven we ook dicteewoorden mee.

### Activiteiten

In samenwerking met o.a. BeweegWijs worden er verschillende naschoolse activiteiten aangeboden; sporten, dans, knutselen, muziek, koken enz. Dit programma wisselt jaarlijks. Op posters, via nieuwsbrieven en Social Schools worden activiteiten aangekondigd.

## 4.6 (Buiten)schoolse activiteiten voor kinderen

In de groepen en na schooltijd doen we leuke, leerzame en bijzondere dingen. De activiteiten vermelden we altijd tijdig in de agenda van Social Schools. Hieronder staat een aantal van deze activiteiten.

- Kisveldavond / startfeest
- Sinterklaas
- Vieringen: Kerst en Pasen
- Sporttoernooien: basketbal, voetbal, touwtrekken
- verkeersexamen groep 7 (theorie en praktijk)
- schoolreis groep 1 t/m 6
- schoolkamp groep 7-8
- avondvierdaagse
- slotavond groep 8
- zwemactiviteiten
- bezoeken tentoonstellingen, boerderij, scholen enz.



## 4.7. Gezondheid

### Jeugdgezondheidszorg

#### **GGD op school.**

Bij de GGD Gelre-IJssel is de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ondergebracht in gemeentelijke gezondheidsteams (GGT's). Binnen deze teams werken artsen, verpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten aan de gezondheid van leerlingen. Samen met ouders en school willen de medewerkers van de GGD ervoor zorgen dat kinderen zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Zij doen dit op verschillende manieren: onderzoeken van kinderen, opvoedondersteuning bieden aan ouders en leerkrachten en hierin ook samenwerken met andere instanties.



#### **Onderzoeken.**

De bekendste taak vanuit de GGD voor schoolgaande kinderen zijn de preventieve onderzoeken. Het is belangrijk dat factoren die de groei en ontwikkeling van een kind kunnen verstoren, in een vroeg stadium worden opgespoord. Gedurende de schoolperiode wordt een kind meerdere keren onderzocht.

- Rond de leeftijd van 5 jaar vindt de logopedische screening plaats. Een kort onderzoek door de logopedist, waarbij gelet wordt op taal, spraak, monddrag en stem. Zie aanvulling verderop.
- Bij 5/6-jarige kinderen wordt een uitgebreid onderzoek uitgevoerd door de jeugdarts en assistente. Aan bod komen het zien, horen, bewegen, groei, gezondheid en gedrag.
- In groep 7 vindt bij alle kinderen een onderzoek plaats door de jeugdverpleegkundige. Aan bod komen groei, gezondheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voor ieder onderzoek ontvangen de ouders vooraf een uitnodiging. Bij alle onderzoeken en de vaccinatie van de 9 jarigen zijn de ouders aanwezig. Dit geldt niet voor de logopedische screening. Na elk onderzoek worden de ouder(s)/verzorger(s) geïnformeerd over de bevindingen.

#### **Advisering en verwijzing**

Naar aanleiding van het onderzoek kan de JGZ-medewerkers afhankelijk van de bevindingen:

- gericht advies en/of begeleiding geven aan kinderen en ouders. Bijvoorbeeld bij gedragsproblemen met kinderen op school of thuis, gezondheidsvragen, problemen in de spraak- en taalontwikkeling;
- een kind na verloop van tijd opnieuw oproepen voor een follow-up;
- daarnaast kan voor uitgebreider onderzoek of behandeling verwezen worden naar een andere hulpverleningsinstelling. De GGD werkt samen met de huisarts, de specialist in het ziekenhuis en met Bureau Jeugdzorg, Maatschappelijk werk, Buurtwerk, psychologen, pedagogen en anderen. Een eventuele doorverwijzing gebeurt altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s).

### **Onderzoek op verzoek**

Ook leerlingen uit andere groepen kunnen door hun ouders, leerkrachten of intern begeleider aangemeld worden voor nader onderzoek door jeugdarts, verpleegkundige of logopedist.

### **Ondersteuning van leerkrachten**

GGD medewerkers kunnen leerkrachten ondersteunen en adviseren bij het opzetten en uitvoeren van activiteiten, gericht op bevordering van gezond gedrag en sociale redzaamheid in het basisonderwijs. Ook adviseren zij over het gebruik van leskisten, lespakketten en andere voorlichtingsmaterialen uit het documentatiecentrum van de GGD.

### **Website**

Wij willen u wijzen op de mogelijkheid om advies bij de GGD te vragen op diverse terreinen. Bijvoorbeeld infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school, chronisch zieke kinderen of kinderen met een handicap. U kunt e.e.a. op de website vinden: [www.ggdgelre-ijssel.nl](http://www.ggdgelre-ijssel.nl)

### Werkwijze logopedische screening 5-jarigen

De logopedische screening is een onderzoek naar de spraak- en taalontwikkeling van 5-jarigen door de logopedist van de GGD Gelre-IJssel. Dit gaat als volgt: ouders én leerkrachten ontvangen een korte vragenlijst over de spraak en de taal van het kind. De logopedist beoordeelt deze vragenlijsten en bepaalt welke leerlingen op grond van de antwoorden voor een logopedische screening gezien gaan worden. Als een kind niet gescreend hoeft te worden, krijgen de ouders daarover bericht. Wanneer een screening wel nodig is, dan gebeurt dit op school. De ouders zijn hierbij niet aanwezig. Uiteraard krijgen de ouders schriftelijk bericht van de uitkomst van de screening.

Na de screening kan het nodig zijn een kind voor een nader onderzoek of een controle terug te zien. Sommige leerlingen zullen voor een uitgebreid onderzoek en eventuele behandeling verwezen worden naar een vrijgevestigde logopedist. De leerkracht en de intern begeleider worden – met toestemming van de ouder(s) – van de bevindingen van de logopedist op de hoogte gesteld.

## **4.8 Veiligheidsbeleid**

Wij streven naar een veilig leer- en werkklimaat waarin de kinderen en het personeel zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met de school vormt een belangrijke voorwaarde voor een optimaal leerklimaat voor de kinderen en het werkklimaat voor het personeel. Mede om deze reden investeert de school in een goed, persoonlijk contact met ouders en verzorgers.

Wij vinden het heel belangrijk dat de kinderen en het personeel het naar hun zin hebben en zich thuis voelen op school. Daar hoort vanzelfsprekend bij dat zij zich veilig voelen op school. Dit geldt tevens voor de ouders en ook bezoekers van de school. Met onze onderwijskundige visie en uitgangspunten leggen we de basis voor een veilig schoolklimaat. Hierdoor zorgen we ervoor dat medewerkers en kinderen zich op school veilig, vertrouwd en thuis voelen, zodat zij zich kunnen ontplooien passend bij hun ontwikkeling.



Uiteraard wordt de fysieke veiligheid daarbij niet uit het oog verloren. Een veilige school heeft natuurlijk een goed onderhouden gebouw, waar de inrichting van de lokalen geen gevaar oplevert voor kinderen. Op het schoolplein staan veilige speeltoestellen. Leerlingen en leerkrachten weten wat ze moeten doen bij brand en de school oefent regelmatig het ontruimingsplan. Vluchtwegen zijn vrij van obstakels. In onze situatie zorgt het VCO bestuur voor regelmatige inspecties van het schoolgebouw en het schoolplein. We werken samen met GGD, brandweer, politie en de Arbo-dienst .

### **Sociale veiligheid**

Wij zijn ervan overtuigd dat het bieden van structuur en een passend onderwijsarrangement voor ieder kind bijdraagt aan de rust en het welbevinden van de kinderen binnen onze school. We werken vooral in preventieve zin aan ieders veiligheid. Daarnaast spelen we adequaat in op de problemen van alledag (pesten, agressie, conflicten) die zich voor kunnen doen op plaatsen waar meerdere mensen samenkomen.

Door de fysieke veiligheid te blijven monitoren en waarborgen en tegelijkertijd het sociale klimaat in school optimaal te houden (veel aandacht voor sociale vaardigheden, wijze van zorg voor en omgang met elkaar) creëren we een prettige, veilige en open sfeer van respect en vertrouwen. Wij realiseren ons dat daarmee niet alle problemen kunnen worden voorkomen, maar dit is wel de basis van waaruit ongewenst gedrag wordt tegengegaan.

We zijn van mening dat voorkomen beter is dan genezen. Op onze school leren we goed gedrag aan. Om de veiligheidselementen inzichtelijk te maken, te waarborgen en te voldoen aan de wettelijke verplichting is ons veiligheidsbeleid beschreven in een veiligheidsplan. Dit plan is op te vragen bij de directie.



## Hoofdstuk 5 Het team

---

### 5.1 Wie werken er in de school?

Ons team bestaat uit verschillende mensen die samen gaan voor goed onderwijs!

**De directeur** is Ineke Neerhof. Zij is directeur van drie basisscholen en één dag per week op Kisveld aanwezig en is eindverantwoordelijk. U kunt bij haar terecht voor vragen, of hulp indien u er met de groepsleerkracht en vervolgens de locatieleider niet uit komt.

**De locatieleider** is Mirjam Klumpenhauer. Zij heeft de dagelijkse leiding en is het eerste aanspreekpunt voor schoolse zaken. Zij is drie dagen per week op Kisveld aanwezig.

**De intern begeleider** is Bastianne Neeleman. De intern begeleider heeft als taak de kinderen te volgen die extra aandacht nodig hebben op het gebied van leerprestaties en/of sociaal emotionele ontwikkeling. Ook heeft de intern begeleider een ondersteunende/coachende taak ten behoeve van de groepsleerkrachten op onderwijsinhoudelijk gebied en rondom de uitvoering van de leerlingenzorg in de groep. Bastianne is tevens onze **aandachtsfunctionaris kindermishandeling**.

**De groepsleerkrachten:** Raúl Castilla Pérez, Marjo Temmink, Paula Hengeveld, Esli Beldman en Janet Nauta. Zij hebben als belangrijkste taak de directe zorg voor de kinderen en de lessen in de eigen groep. Daarnaast heeft iedere leerkracht ook niet-groepsgebonden taken, zoals deelname aan een werkgroep, MR-lid, etc.

**De leerkrachtondersteuner** Emmy Nijhuis ondersteunt in de groepen. Zij doet dit vooral in de groepen 4-8. Bij ziekte of afwezigheid van collega's verzorgt zij ook de inval.

**De onderwijsassistent** Janet Spin werkt met de groepsleerkracht samen in groep 1-2-3. Samen stemmen ze het onderwijsproces af en verzorgen ze de lessen voor de groepen.

**De leerkracht beweegwijs** is Jamie Tiebout. Hij verzorgt de gymlessen op maandag en vrijdag.

**Onze conciërges**, Stefanie en Dagmare, verdelen 4 ochtenden in de week.

**De schoolcontactpersoon** (vertrouwenspersoon) is Paula Hengeveld. Met vragen en problemen gaat u in eerste instantie naar de groepsleerkracht en vervolgens naar de locatieleider of directeur. Als u zorgen of een klacht heeft met betrekking tot seksuele intimidatie, geweld of ongewenste intimiteiten dan kunt u zich (ook) tot de schoolcontactpersoon richten.

**Stagiaires.** Onze school biedt graag aan toekomstige onderwijsassistenten, leerkrachten en conciërges de mogelijkheid het vak in de praktijk te leren. We werken samen met diverse scholen voor voortgezet- en beroepsonderwijs.

### 5.2 Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing

Wanneer er kortdurende vervanging nodig is, vangen we dit zelf op. De leerkrachtondersteuner of een invalleerkracht die aan onze school gekoppeld is, vervangt de afwezige leerkracht. Bij langdurige inval kunnen wij gebruik maken van de invalpool van het Onderwijs Bureau Twente (OBT).

Doordat we de inval eerst intern oplossen, voorkomen we dat we kinderen vrij moeten geven.

Ook op Kisveld merken we de gevolgen van het landelijke tekort aan leraren en dit maakt dat er toch een moment kan komen dat er geen inval beschikbaar is. In deze zeer uitzonderlijke gevallen kan het



voorkomen dat uw kind vrij krijgt, omdat er geen inval beschikbaar is. We berichten ouders hierover via een spoedbericht middels Social Schools. Heeft u geen opvang voor uw kind, dan mag het op school komen. Wij plaatsen uw kind dan in een andere groep.

### 5.3 Scholing van leerkrachten

Jaarlijks stellen we voor de leerkrachten van de school een scholingsplan op. Dit scholingsplan is onderdeel van het schooljaarplan en is daarin ook uitgewerkt. Het kan hierbij gaan om individuele scholing maar ook om teamscholing. In het schooljaar 2023-2024 zijn er de volgende scholingsonderwerpen:

- Effectieve Directe Instructie (EDI). EDI is een manier om op een effectieve manier kennis van bijvoorbeeld taal en rekenen over te dragen aan de kinderen. Als de leerkracht op de EDI-manier de uitleg geeft, pakken de kinderen de leerstof sneller op. Als school willen we hierin een doorgaande lijn en afspraken vastleggen in beleid.
- Zin in lezen. Lezen is voorwaardelijk voor leren vanaf groep 4 en wanneer kinderen plezier aan het lezen hebben, leren ze dit beter. Zin in lezen ziet het belang van beide zaken in en daarom gaan we met deze manier aan het werk binnen school.
- Positive Behaviour Systeem (PBS). PBS is een schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en het voorkomen van probleemgedrag. PBS is een 'kapstok' aan alle schoolinterventies en methoden die met gedrag te maken hebben in een school.
- Teamvorming. Dit schooljaar starten we met veel nieuwe mensen. Om tot een professionele, lerende cultuur te komen, werken we aan een goede teamvorming.

We stimuleren leerkrachten om door te leren en nascholing of een verdiepende opleiding te volgen. VCO heeft hiertoe samen met andere besturen ook een eigen Scholingsplein, tevens maken we gebruik van het scholingsaanbod van het samenwerkingsverband IJssel-Berkel.

### 5.4 Teamoverleg

Eén keer in de twee weken hebben we een gezamenlijk overleg. Twee keer per week heeft het team een briefing. Tijdens een briefing bespreken we kort kleine actiepunten met elkaar en brengen we elkaar op de hoogte van het nieuws wat voor iedereen van belang is.

## Hoofdstuk 6: De ouders

---

### 6.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

Wij vinden betrokkenheid van de ouders bij de school en het onderwijs belangrijk. De ontwikkeling van de kinderen is het terrein van zowel ouders als leerkrachten. We vinden het niet alleen belangrijk om u goed op de hoogte te houden van de ontwikkeling van uw kind(eren), maar zeker zo belangrijk om goed met u samen te werken. Om dit mogelijk te maken luisteren we naar u en vragen we u naar uw mening.

Wij verwachten van de ouders dat zij vertrouwen hebben in het onderwijzend personeel en de school. Begrip en respect voor elkaar is uitgangspunt voor een goed en prettig contact. Ouders die actief meedenken en meedoen, helpen bij de ontplooiing van de kinderen en de bloei van de school. Hoe meer actieve inzet van ouders hoe beter; uw inzet vinden we erg fijn!

### 6.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Naast de contactmogelijkheden over uw kind, zoals beschreven in paragraaf 4, kunt u altijd zelf contact opnemen met de leerkracht. Andersom zal ook de leerkracht zelf contact zoeken, indien hij/zij dit nodig acht.

#### **Persoonlijk contact:**

- We organiseren een informatieavond aan het begin van ieder schooljaar. We nodigen alle ouders uit, zodat u kunt kennismaken met de groepsleerkracht, de leermiddelen kunt inzien en kunt horen wat er in de betreffende jaargroep aan de orde komt. Ook heeft de ouderavond een algemeen deel waarin het nieuws van de school verteld wordt.
- Drie keer per jaar wordt u uitgenodigd voor een gesprek over en soms ook met uw kind. De oudere kinderen zijn aanwezig bij de gesprekken. De jongere kinderen mogen aanwezig zijn, maar dit hoeft niet.
- Als wij uw kind extra hulp geven op basis van een individueel handelingsplan bespreken we dit met u.
- De leerkrachten van groep 1-2 gaan in deze periode eenmaal op huisbezoek.
- Eens per jaar wordt er samen met de ouderraad een ouderavond georganiseerd.
- U kunt altijd een afspraak met de leerkracht maken.

#### **Schriftelijk en/of digitaal contact:**

- We maken gebruik van Social School als platform om ouders te informeren. U krijgt een persoonlijke inlogcode (en kunt ook de app downloaden). Elke vrijdag verschijnt hierin een weekbericht. Elke twee weken komt op vrijdag de nieuwsbrief erop te staan. Naast de berichten vanuit school, kunt u een berichtje aan de leerkracht sturen, ontvangt u soms een persoonlijk bericht van de leerkracht, ontvangt u uitnodigingen, ziet u de foto's uit de groep en plant u zelf uw gesprek voor de volgende gespreksronde in. Ook vindt u er de planning in de vorm van een agenda.

- Kisveld is ook actief op Facebook <https://www.facebook.com/basisschoolkisveld/> , op Instagram en heeft een website [www.kisveldvco.nl](http://www.kisveldvco.nl)

### 6.3 De ouderraad (OR)

De ouderraad heeft als doel de relatie tussen de ouders, medezeggenschapsraad en de school te bevorderen en daarmee een bijdrage te leveren aan het optimale functioneren van het onderwijs. De ouderraad ‘opereert’ onder de verantwoording van de school en bestaat uit zo’n 7 leden. Namens het team is een leerkracht contactpersoon voor de OR. De ouders in de ouderraad hebben één of meer kinderen op school. De OR is ook behulpzaam bij verschillende activiteiten op school, zoals bijv. Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Kisveldavond, enz. Indien er een vacature is, wordt een oproep gedaan in het ouderportaal. Er wordt aangegeven om welke functie het gaat en wat de verwachtingen zijn. Indien er meerdere kandidaten zijn wordt er een verkiezing gehouden. Als er geen reactie op de oproep komt, worden mensen persoonlijk benaderd.

#### **De Vrijwillige Ouderbijdrage**

Ieder schooljaar vraagt de ouderraad een vrijwillige financiële bijdrage van de ouders. De Vrijwillige Ouderbijdrage gebruiken we voor de bekostiging van de activiteiten die de overheid niet subsidieert zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de Paasmaaltijd, het afscheidsfeest van groep 8, het eindfeest en de Kisveldavond.

De Vrijwillige Ouderbijdrage voor dit jaar is vastgesteld op € 27,50 per kind.

Ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar een brief van de Ouderraad met hierin de vraag om de Vrijwillige Ouderbijdrage te betalen. Ons rekeningnummer is: IBAN: NL98RABO 0347053718 t.n.v. ouderraad Kisveld, onder vermelding van naam en groep van uw kind(eren).

Jaarlijks legt de ouderraad verantwoording af aan de Medezeggenschapsraad over het tot stand komen van de hoogte van de bedragen en de besteding van het geld.

### 6.4 Medezeggenschapsraad

Aan onze school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De medezeggenschapsraad van Kisveld bestaat uit vier personen: 2 ouders en 2 leerkrachten.

De MR bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Deze openheid levert een bijdrage aan de verbetering van het functioneren van de school en het onderwijs. Primaire taak van de MR is het adviseren van de directie in de breedste zin van het woord, in de praktijk gaat het vaak over beleidsmatige zaken. Daarnaast is er voor een aantal zaken instemming nodig van de MR. Het functioneren van de MR is voor een groot gedeelte afhankelijk van de informatie die de MR krijgt van ouders, leerkrachten, leerlingen en de directie. De MR werkt volgens jaarplan welke jaarlijks voorafgaand in samenspraak met de directeur wordt vastgesteld.

Leden van de MR:

Voorzitter:	Jessica Rambach (ouder)
Secretaris:	Wendy Blekkink (ouder)
Algemene leden:	Raúl Castilla Pérez en Esli Beldman (leerkrachten)

Naast de MR voor onze school kent de VCO ook een gezamenlijke MR, de zogenaamde GMR. De GMR houdt zich bezig met zaken die alle VCO-scholen aangaan.

Bij een aantal beslissingen, die het bestuur neemt over onze school is advies of instemming nodig van de (G)MR. Dit is vastgelegd in het (G)MR-reglement. Naast deze wettelijke adviestaak kan de (G)MR zich ook uit eigen beweging richten tot het bestuur met voorstellen en standpunten die de school betreffen. Het bestuur is dan verplicht om beargumenteerd te reageren. GMR-leden hoeven geen deel uit te maken van één van de MR-en. Elk GMR-lid is contactpersoon voor één of meerdere scholen.

## 6.5 Sponsoring

Als school staan wij terughoudend tegenover sponsoring. Wij vinden dat de kwaliteit van onderwijs nooit mag staan of vallen met bijdragen verkregen uit sponsoring. Wij delen alleen folders van commerciële instanties uit als het aangeboden product, in onze ogen, educatieve meerwaarde heeft.

## 6.6 Oud papier

De school genereert inkomsten door het ophalen van het oud papier. Twee keer per maand staat de papiercontainer bij onze school. De opbrengst van de inzameling gebruiken wij voor de aanschaf van onder meer spelmateriaal voor de kinderen.

## 6.7 Hulp van ouders

Behalve door lid te worden van de MR of de OR, kunnen ouders op nog vele andere manieren hun steentje bijdragen. We doen regelmatig op vrijwillige basis een beroep op ouders bij de organisatie van activiteiten, het vervoer van kinderen, begeleiden bij excursies, enzovoort. Onze school kenmerkt zich door een grote groep actieve ouders, die samen met veel plezier de school helpen.

Van de ouders die in school helpen verwachten wij dat ze met respect omgaan met elkaar, het team en de kinderen. Voor iedereen gelden dezelfde schoolregels. Dankzij de inzet van veel ouders wint de schoolsamenleving aan kwaliteit!

Indien nodig maken we ad hoc werkgroepen, waaraan ouders kunnen deelnemen. Zo'n werkgroep houdt zich dan gedurende een bepaalde tijd bezig met een specifiek onderwerp. Voorbeelden zijn: de PR-werkgroep, de versiercommissie, werkgroep Kisveldavond enz.

## 6.8 Klachtenprocedure

Als u vragen of klachten hebt met betrekking tot uw kind, dan wendt u zich in eerste instantie tot de leerkracht van uw kind. Als het gesprek met de leerkracht niet naar tevredenheid verloopt, neemt u contact op met de locatieleider en daarna met de directeur. Met klachten over schoolzaken moet u zich in de eerste plaats wenden tot de directeur. Zij is de contactpersoon. Betreffen het klachten over de directeur, dan kunt u zich wenden tot de MR of schoolcontactpersoon. Als u als ouder niet tevreden bent over de behandeling van uw klacht, kunt u zich wenden tot het bestuur van de VCO. Belt u hiertoe met dhr. Andries Mulder, telefoon 053 – 4309440. Voor zaken betreffende het

vermoeden van seksuele intimidatie kunt u met uw vragen terecht bij onze schoolcontactpersoon, Paula Hengeveld. Zij heeft een luisterend oor en kan u verwijzen naar hulpverlenende instanties. Zij gaat altijd vertrouwelijk om met deze zaken.

Op stichtingsniveau is mevr. Anne Overbeek de vertrouwenspersoon en zij werkt tevens binnen de commissie seksuele intimidatie. Elk bestuur is verplicht een brede klachtencommissie te hebben waar ook gevallen van pesten, agressie, geweld en discriminatie kunnen worden gemeld en behandeld. Het VCO heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van de Besturenraad. Als uw klacht een conflict betreft, zal de landelijke klachtencommissie eerst onderzoeken wat er al gedaan is om het conflict op te lossen. Hebben beide partijen, volgens eerder genoemd traject, geprobeerd het onderling eens te worden? Is er bemiddeld door de directie en/of het bestuur? Als deze vragen negatief beantwoord worden, zal de klachtencommissie de klager terugverwijzen naar die mogelijkheden. Pas als er intern geen bevredigende oplossing is gevonden en alle stappen zijn doorlopen, zal de landelijke klachtencommissie de klacht in behandeling nemen. Het postadres van de klachtencommissie luidt:

Landelijke klachtencommissie  
Postbus 907  
2270 AX Voorburg.

Op school is een model van de klachtenregeling aanwezig. Vraagt u hiertoe de directeur. Op school hebben we ook een protocol "agressie en geweld tussen ouders en school".

### **Klachten over seksuele intimidatie, geweld of ongewenste intimiteiten**

Als uw klacht betrekking heeft op seksuele intimidatie, geweld of ongewenste intimiteiten kunt u zich in eerste instantie richten tot de schoolcontactpersoon, Paula Hengeveld. U kunt ook een afspraak met haar maken.

In tweede instantie kunt u zich wenden tot mevrouw Anne Overbeek. Zij is de vertrouwenspersoon voor VCO van de commissie seksuele intimidatie. U kunt haar mobiel bereiken: 06-30642568 of per email: [info@anneoverbeek.nl](mailto:info@anneoverbeek.nl)

De vertrouwenspersoon is wettelijk verplicht, bij een vermoeden van seksueel misbruik binnen de school(muren), contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs (telefoon 0900-1113111).

### **Time-out, schorsen en verwijderen**

De directeur is door het bestuur gemachtigd tot het tijdelijk verwijderen van een leerling van school die zich zodanig gedraagt dat hij/zij een gevaar of bedreiging vormt voor medeleerlingen en/of leerkrachten. Tot bovenstaande wordt, altijd na contact met het bestuur, overgegaan indien er sprake is van een onhoudbare situatie. Ouders zullen in dit geval al eerder duidelijke signalen over ontoelaatbaar gedrag van de school ontvangen hebben.

Natuurlijk zullen wij als school in samenwerking met ouders een officiële schorsing proberen te voorkomen door goede afspraken met elkaar en met de leerling te maken en preventief te handelen. Bij onhoudbaar gedrag dat wij als school niet kunnen bijsturen, verzoeken wij ouders hun kind onmiddellijk op te komen halen. Op dat moment is er nog geen sprake van een schorsing, maar spreken we over een time-out. Een time-out is een zware maatregel met als doel dat de leerling tot

rust komt en inziet dat het gedrag wat hij/of zij laat zien niet op school toelaatbaar is. Tijdens of na een time-out volgt een gesprek en kan de leerling de dag erna meestal weer op school komen.

Soms is na een time-out een schorsing nodig. De leerling mag dan de dag na de time-out niet op school, of in de schoolomgeving komen. Een schorsing is een zwaardere maatregel dan een time-out. De ouders van leerling die geschorst wordt zullen op de dag van de schorsing zowel persoonlijk als schriftelijk op de hoogte gesteld van de reden van schorsing en de termijn. Tevens bevat de brief een uitnodiging voor een gesprek met de directeur op de eerste dag waarop de geschorste leerling weer toegelaten wordt. Ook worden de inspectie en de leerplichtambtenaar door de directeur op de hoogte gebracht van de schorsing. De schorsing bedraagt ten hoogste 3 dagen (in zeer uitzonderlijke situaties langer). Nadat de ouders het bericht van schorsing hebben ontvangen zijn zij verantwoordelijk voor het thuis aankomen van hun kind.

Bij herhaling van onhoudbaar gedrag kan tot drie keer toe tot schorsen over worden gegaan. Daarna zal de directeur zich samen met de ouders inspannen om een vervangende school te zoeken voor de leerling. Na acht weken aantoonbare inspanning voor het zoeken naar een vervangende school, zal de leerling definitief verwijderd worden van school. Bij calamiteiten, zoals het niet kunnen vinden van een vervangende school en een onhoudbare situatie, worden bestuur, de leerplichtambtenaar en de inspectie gevraagd om te bemiddelen bij het vinden van een aanvaardbare oplossing.

#### **AVG: Europese Privacywetgeving**

Wij hechten veel waarde aan uw privacy. In zijn algemeenheid kunnen we zeggen dat we nooit zonder uw toestemming gegevens van u aan derden verstrekken. Wij verwerken op school diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders krijgen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens, burgerservicenummer en geboorteplaats. De verstrekking van deze gegevens is een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven op een school van VCO Oost-Nederland. Zonder deze gegevens kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. Ons uitgangspunt is om altijd te voldoen aan de gegevensbescherming en AVG.

Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming. Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)).

Contactgegevens VCO Oost-Nederland bereikbaar via  
[Home - VCO Oost Nederland \(vco-oostnederland.nl\)](http://vco-oostnederland.nl)

## 6.9 Schoolverzekering voor leerlingen

### Ongevallenverzekering

VCO heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen. Deze verzekering is uitsluitend van kracht gedurende de schooltijden, schoolreizen, excursies e.d. De in het onderwijs participerende ouders zijn apart meeverzekerd. Schade aan fietsen, kleding en brillen wordt door deze verzekering niet vergoed. Ook de school is hiervoor niet aansprakelijk. De VCO ongevallenverzekering is alleen van kracht wanneer het niet mogelijk is de eventuele schadekosten op uw eigen verzekering te verhalen. Wanneer er ouders rijden voor school valt de auto altijd onder de eigen verzekering. Het is dus van groot belang om als ouder een goede WA-verzekering voor voldoende inzittenden af te sluiten.

### W.A.-verzekering

Een W.A.-verzekering is geen ongevallenverzekering en werkt alleen als er schade aan derden wordt toegebracht. Het kan voorkomen dat uw kind schade veroorzaakt aan eigendommen van andere leerlingen of van school, tijdens, voor of na schooltijd. In zo'n geval kan de school niet bemiddelend optreden. Wij raden u dan ook aan persoonlijk een W.A.-verzekering voor dergelijke gevallen af te sluiten.

## 6.10 Praktische informatie voor ouders

In deze paragraaf benoemen we een aantal zaken op die voor u handig zijn om te weten.

### Plein

Om veilig en prettig op het schoolplein te kunnen zijn, hebben we met elkaar een aantal regels vastgesteld. Deze regels worden jaarlijks besproken met de kinderen.

Voor u is het belangrijk om te weten dat:

- We op het plein met de fiets aan de hand lopen
- De pleiningang aan de Hondelinkweg er is voor gezinnen die met de auto komen. Hier vindt u ook de parkeerplaatsen voor onze basisschool.
- De ingang aan de Borculoseweg (bij het zebrapad) er is voor de gezinnen die op de fiets of lopend naar school komen.

Vanaf 8.20 uur mogen kinderen de klas binnen, om 8.30 uur gaat de bel. Daarna zullen de lessen starten. Voor schooltijd is er geen pleinwacht aanwezig. Wel is er vaak een collega die buitenstaat om iedereen te begroeten.

### Verkeersveiligheid

Als u uw kind brengt of haalt op de **fiets**, dan moet u komen en gaan via de ingang Borculoseweg. Als u vanuit het dorp komt, gaat u een tiental meters voor de oversteek de stoep op.

Ouders die hun kind met de **auto** brengen, laten hun kind uitstappen op de parkeerplaats bij de school aan de Hondelinkweg en zijn er zelf verantwoordelijk voor dat het kind veilig binnen het hek komt. Bij het ophalen geldt hetzelfde. Kinderen wachten binnen het hek.

### **Fruit eten**

Alle kinderen van de groepen mogen 's morgens fruit/drinken meenemen voor in de pauze. Wilt u ze a.u.b. niet teveel meegeven, ze moeten het ook op kunnen.

In het kader van het bevorderen van het gezonde gedrag mogen de kinderen geen snoepgoed, chocolade, chips en frisdrank met koolzuur meenemen. We geven de voorkeur aan fruit.



### **Klassendienst**

Per groep is er klassendienst om het lokaal er netjes en verzorgd uit te laten zien en de kinderen hier medeverantwoordelijk voor te maken. Per groep is deze dienst verschillend. Uw kind kan u er alles over vertellen. In de klas horen de kinderen vooraf wanneer ze aan de beurt zijn.

### **Traktaties**

Op school wordt de verjaardag van de kinderen in de klas gevierd. Er wordt voor de kinderen gezongen en de groepen 1 en 2 krijgen een mooie feesthoed. De kinderen trakteren hun eigen klas. Wilt u rekening houden met kinderen die bepaalde traktaties niet mogen hebben in verband met allergieën en dergelijke? Vraagt u daartoe de leerkracht.

### **Uitnodigingen verjaardagsfeestjes enz.**

Om vervelende en confronterende situaties voor schooltijd en in de klas te vermijden, is besloten dat uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes enz. niet in school of op het plein uitgedeeld worden.

### **Verjaardag vader/moeder, opa/oma**

De leerlingen uit de groepen 1 en 2 mogen iets voor deze jarigen maken. Bij de ingang van het lokaal ligt een agenda waarin u de verjaardagen kunt noteren. U kunt de leerkracht ook een verzoekje sturen via het ouderportaal. Graag horen we dit een week voor de verjaardag, zodat we tijd hebben om iets te maken.

### **Hoofdluis**

Op school zijn een aantal "luizenouders", die na elke vakantie alle kinderen controleren op de aanwezigheid van hoofdluis. Als er luizen of neten gevonden worden, neemt de groepsleerkracht contact op met de betreffende ouders. Indien nodig wordt informatie over de te volgen behandeling verstrekt. Na twee weken volgt een hercontrole.



### **(Gym)kleding**

Het is handig om in laarzen, gymkleding, jassen, enz. een naam of herkenningsteken te maken. Het gebeurt nog te vaak dat kledingstukken blijven liggen of zoekraken. Door de kleding te merken, helpt u dit te voorkomen. Wij bewaren de gevonden voorwerpen allemaal in een kist. Aan het eind van het schooljaar worden de niet opgehaalde spullen aan een goed doel gegeven.

Als we gymmen zijn gymschoenen en gymkleding vanaf groep 3 verplicht. Op blote voeten gymmen wordt ten zeerste afgeraden.

### **Inzamelingen: oud-papier, batterijen en kleding**

Wij zamelen oud papier in. De financiële vergoeding geeft de school wat extra mogelijkheden. De container staat tijdens weekenden (van vrijdag 12.00 uur tot maandag 12.00 uur) op de parkeerplaats bij school. De data staan in het ouderportaal en op de website.

Batterijen verzamelen we in de verzamelton in het halletje bij de hoofdingang. Van de verzamelde kilo's/punten schaffen wij speelmateriaal aan.



De kledingcontainer vindt u bij de parkeerplaats aan de zijkant van de school. De kilo's textiel worden omgezet in euro's. Van dit extra geld kunnen wij extraatjes doen. Denk hierbij aan een tumblingbaanles (gym), gastles van bureau Halt, de 'dag van 8', een ijsje bij warm weer.

## Hoofdstuk 7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

---

### Waar we mee bezig zijn.

Ons onderwijs is en blijft altijd in beweging. Om de ontwikkeling in de school planmatig te kunnen aanpakken, maken we keuzes. Niet alles kan in één keer. Bij het maken van onze keuzes houden we rekening met verplichtingen vanuit de wetgeving, gemeentelijke en/of bestuurlijke afspraken en wat we als school belangrijk vinden. Wij werken met schooljaarplannen die voortkomen uit het schoolplan, het strategisch beleidsplan van VCO, evaluaties en nieuwe kennis.

### 7.1 School en omgeving

De scholen in Neede werken samen op het gebied van cultuur en sport. We maken afspraken over de inschrijving van leerlingen en volgen soms samen cursussen. Er is geregeld directieoverleg in Neede (DON).

Als school is het ons streven om van betekenis en toegevoegde waarde te zijn voor de inwoners van de gemeente Neede.

### 7.2 Onderwijs; een doorontwikkeling

Dit jaar richten we ons als school op de basisvaardigheden. Voor de vakken rekenen, lezen en spelling stellen we beleidsplannen op. Hierin leggen we vast hoe van groep 1 t/m 8 lesgeven, zodat er een doorgaande lijn ontstaat.

Als team volgen we scholing voor Zin in Lezen, om het gedachtegoed binnen school in te voeren. De aandacht voor lezen, de opbouw hierin in groep 1-2-3 en het doorzetten van deze gedachte in de bovenbouw leggen we vast in ons beleidsplan lezen.

Op ondersteuningsgebied leggen we vast welke afspraken er zijn, hoe we omgaan met ondersteuningsvragen en hoe ouders hierin meegenomen worden. Dit alles binnen de uitgezette kaders van VCO en het Samenwerkingsverband.

Daarnaast richten we ons als nieuw team op teamontwikkeling. Om als school tot bloei en groei te kunnen komen, is het belangrijk dat er een professionele schoolcultuur binnen het team is. Gezamenlijke waarden en afspraken zijn hierbij belangrijk en wanneer deze gevonden en vastgelegd zijn, is het van belang om elkaar hierop aan te spreken.

## Hoofdstuk 8: Regeling school- en vakantietijden

---

### 8.1. Scholttijden

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30 tot 14:30 uur.

Op woensdag: van 08.30 tot 12.30 uur.

Op vrijdagmiddag zijn groep 1 en 2 om 12.30 uur uit.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke verplichting van 3520 uur in de 1<sup>e</sup> vier jaar en de laatste 4 schooljaren 3.760 uur. Over 8 schooljaren is dit minimaal 7520 uur onderwijstijd.

### 8.2 Regels in geval van schoolverzuim

Een vierjarig kind dat is ingeschreven op school heeft schoolbezoekplicht vanaf de dag dat het deelneemt aan het onderwijs. Een vierjarige valt echter niet onder de leerplichtwet en de hieronder genoemde redenen voor verlof. Vanaf de leeftijd van 5 jaar is een kind leerplichtig.

Bij ziekte of ander schoolverzuim ontvangen we graag bericht vóór schooltijd, dit kan telefonisch of via Social Schools. Als een leerling niet op school verschijnt en niet is afgemeld ondernemen wij voor 9 uur actie. We bellen dan de ouders.

### 8.3 Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties.

#### **Vakantieverlof:**

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 dient minimaal twee maanden tevoren aan de directeur te worden voorgelegd.

Verlof indien:

- wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
  - een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat verlof binnen de officiële schoolvakantie niet mogelijk is.

Vakantieverlof mag:

- éénmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

#### **Gewichtige omstandigheden tien schooldagen per schooljaar of minder:**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969 voor tien schooldagen per schooljaar wordt toegekend als het past bij de volgende voorwaarden.

Dit verlof vraagt u aan met een verlofformulier wat op school aanwezig is.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- Voor het voldoen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de derde graad, duur in overleg met de directeur.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste 1 dag.
- Bij het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

#### **Gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen per schooljaar:**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan tien schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand tevoren via de directeur bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd.

Verlof indien:

- de ouders een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende één van de gezinsleden.

#### **Let op:**

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt. De leerplichtambtenaar van de gemeente Berkelland is telefonisch bereikbaar onder nummer 0545 - 250451 en kan eventuele verdere vragen beantwoorden.

## 8.4 Vakanties en vrije dagen

Eerste schooldag 2023	21-08-2023
Herfstvakantie	23-10-2023 t/m 27-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 05-1-2024
Voorjaarsvakantie	19-02-2024 t/m 23-02-2024
Goede vrijdag en Pasen	29-03-2024 t/m 01-04-2024
Meivakantie	29-04-2024 t/m 10-05-2024
Hemelvaart	zit bij meivakantie in
Pinksteren	20-05-2024
Zomervakantie	15-07-2024 t/m 26-08-2024

### **Vrije dagen (voor de kinderen).**

Donderdag 5 oktober en vrijdag 6 oktober 2023 en 12 juni 2024 zijn er studiedagen voor alle medewerkers, de kinderen zijn vrij.



## Hoofdstuk 9: De resultaten van ons onderwijs

In het kader van de publieke verantwoording moeten wij de schoolresultaten publiceren. Uitstroomgegevens zeggen niet alles over de kwaliteit van het onderwijs. De capaciteiten van kinderen zijn mede bepalend. Daarom moet voorzichtigheid in acht genomen worden bij het vergelijken van scholen en jaargangen met elkaar, zeker als de groepen klein zijn zoals op Kisveld. Ons inziens wordt de kwaliteit van het onderwijs vooral bepaald door wat de kinderen in de acht jaar basisonderwijs (bij)geleerd hebben. De leerlingen van de afgelopen 4 jaar zijn verwezen naar de volgende typen onderwijs:

Uitstroomgegevens:

	Aantal leerlingen	VSO (spec. onderwijs)	VMBO B	VMBO B/K	VMBO K/T	VMBO T	VMBO T /HAVO	Havo	Havo/VWO	VWO
2020	12	2 17%	3 26%	1 8%	1 8%		2 17%	1 8%	1 8%	1 8%
2021	6					2 34%		3 50%		1 16%
2022	4		1 25%	1 25%		1 25%				1 25%
2023	9		2 22%	2 22%		2 22%		1 11%		2 22%

### De tevredenheid van ouders

Eens in de twee jaar nemen we een digitaal onderzoek af om te weten hoe de ouders denken over onze school. Op deze manier meten we de tevredenheid van ouders en kunnen we waar nodig bijstellen. Kisveld gebruikt hiervoor het landelijk onderzoek van [www.successpiegel.nl](http://www.successpiegel.nl) Omdat we een genormeerd instrument gebruiken kunnen we onze resultaten vergelijken met andere scholen; er is een benchmark. Ook zien we hoe we scoren ten opzichte van onszelf, hoe doet Kisveld het door de jaren heen.

Hieronder vindt u een overzicht van de uitkomsten in 2020: ouders geven de school gemiddeld het cijfer 8.7.

### Over het onderwijs zeggen de ouders het volgende:

- Kinderen leren veel: 96% van de ouders bevestigt dit
- De school heeft de kinderen goed in beeld: 96% van de ouders bevestigt dit
- School stemt goed af op verschillen: 91% van de ouders is het hiermee eens
- 96% van de ouders geeft aan dat school bekwame leerkrachten heeft
- 96% van de ouders geeft aan dat hun kind het fijn heeft in de groep en op het plein
- 100% geeft aan dat de leraren goed uitleggen

Dit zijn cijfers waarop we trots zijn.

We zien ook een verbeterpunt; 76% van de ouders geeft aan dat ze goed geïnformeerd worden. Hiermee zijn we aan de slag gegaan. De wekelijkse communicatie via het ouderportaal is versterkt. Elke groepsleerkracht schrijft nu een weekbericht voor ouders en elke twee weken informeert de directie de ouders over de lopende zaken middels de nieuwsbrief. Ook is de agenda / kalender van school altijd up to date. Bij het volgende onderzoek (in 2023-2024) meten we opnieuw hoe we ervoor staan. In de tussentijd evalueren we ons handelen in de medezeggenschapsraad, ook bevragen we de ouderraad regelmatig over verschillende zaken. Een goede samenwerking met ouders vinden we op Kisveld heel belangrijk.

#### **Toezicht op de kwaliteit en resultaten uit het inspectiebezoek**

Kisveld is door de inspectie van het onderwijs ingedeeld voor het basis toezicht. Dit toont aan dat de basiskwaliteit van onze school op orde is.



Verklaring van instemming:

De MR van Kisveld heeft de schoolgids voor het schoolgids 2023-2024 vastgesteld.

